



VERHALTENSKODEX

Die TEEKANNE GmbH & Co. KG (TEEKANNE) hat sich dafür entschieden, nur Lieferanten einzusetzen, die sich um eine sehr professionelle und ethisch verantwortungsbewusste Ausübung ihrer Geschäftstätigkeit bemühen. Wir sind der Überzeugung, dass unsere Geschäftstätigkeit sich auf Menschenrechtsfragen auswirkt, insbesondere in Bezug auf die Arbeits- und Lebensbedingungen der Menschen. Dieser Verhaltenskodex umreißt Schlüsselpunkte, deren Beachtung TEEKANNE von einem Unternehmen bei seinen Personalpraktiken und -richtlinien verlangt. Er basiert auf den grundlegenden Prinzipien und Rechten bei der Arbeit und der IAO-Erklärung von 1998. Wir möchten sicherstellen, dass die grundlegenden Prinzipien dieses Verhaltenskodexes von allen an der Lieferkette beteiligten Parteien eingehalten werden.

GESUNDHEIT & SICHERHEIT

- Der Lieferant muss für ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld für all seine Arbeiter und Angestellten sorgen.
- Dazu gehören Brandschutz, Einsatz von angemessener Brandbekämpfungsausrüstung und Notfalleвакуierungspläne.
- Die Arbeitnehmer müssen effizient vor gefährlichen Arbeitsbedingungen geschützt werden (z.B. Staub, Lärm, längeres Arbeiten in der Sonne).
- Andere abzudeckende Bereiche sind grundlegende Erste Hilfe, Zugang zu Trinkwasser und angemessene Sanitäreanlagen.

UMWELT UND NACHHALTIGKEIT

- TEEKANNE hat sich dem Umweltschutz verpflichtet und verlangt von seinen Lieferanten, die Regulierungsstandards einzuhalten.
- Die nationalen und internationalen Vorschriften über den Erhalt des Artenreichtums sind zu erfüllen, insbesondere in Bezug auf den Einsatz von Rohstoffen aus Wildsammlung und den Schutz von Waldland.
- Die Landnutzung muss nachhaltig sein und den etablierten Richtlinien über gute Landwirtschafts- und Hygienepraktiken entsprechen. Sie muss eine Bodenverschlechterung verhindern, wie z. B. Bodenerosion oder eine unannehmbare Pestizidkontamination des Grundwassers.
- Abfälle müssen in angemessener Weise gesammelt, gelagert und entsorgt werden in dem Versuch, die

Umweltverschmutzung zu minimieren.

- Die Lieferanten müssen mit Chemikalien sorgfältig und gemäß den guten Praktiken umgehen. Ferner muss Sondermüll umweltverträglich behandelt, gelagert und entsorgt werden.

ARBEITSZEITEN & ENTLOHNUNG

- Die Entlohnung der Mitarbeiter durch den Lieferanten, einschließlich einer Überstundenvergütung, sowie die Arbeitszeiten müssen den gesetzlichen Anforderungen entsprechen, insbesondere unter Einhaltung der Mindestlohnvorschriften. Informationen über Arbeitszeiten, Überstundenvergütung, Sozialleistungen und Kündigungsfristen müssen in Arbeitsverträgen angegeben oder in einem Mitarbeiterhandbuch oder in ähnlicher Form beschrieben werden.

KINDERARBEIT

- Kinderarbeit wird definiert als Arbeit von Kindern, die das Recht eines Kindes auf ein gesundes Wachstum und Entwicklung beeinträchtigt und ihm das Recht auf eine qualitativ angemessene Schulbildung verwehrt. Der Einsatz von Kindern in der Lieferkette von Waren und Leistungen für TEEKANNE ist daher verboten. Es darf keine Person unter der nationalen Mindestaltergrenze beschäftigt werden. Alle Maßnahmen zur Vermeidung von Kinderarbeit müssen implementiert werden, unter Berücksichtigung der besten Interessen des Kindes.
- Der Lieferant muss die entsprechende IAO-Konvention (konkret die Konventionen Nr. 138 und Nr. 182) sowie alle einschlägigen nationalen und internationalen Gesetze, Vorschriften und Bestimmungen einhalten, die im Produktionsland gelten.

ZWANGSARBEIT

- Der Lieferant darf keine Zwangs-, Gefängnis- oder unfreiwilligen Arbeiter einsetzen.
- Der Lieferant muss seinen Mitarbeitern gestatten, das Fabrikgelände nach Ende ihrer Schicht ungehindert zu verlassen.
- Der Lieferant darf keine Personalausweise oder Reisepässe einbehalten oder Kauttionen verlangen (z. B. für Arbeitskleidung oder Uniformen).
- Werden Arbeitsverträge gemäß den vereinbarten Kündigungsfristen gekündigt, darf der Lieferant bei ausscheidenden Arbeitnehmern keine Gehaltskürzungen vornehmen.

DISZIPLIN UND SCHIKANIERUNG

- Alle Mitarbeiter müssen mit Würde und Achtung behandelt werden.
- Lieferanten dürfen Mitarbeiter nicht diskriminieren aufgrund von Rasse, Glaube, Geschlecht, Familienstand, Mutterstand, Alter, politischer Überzeugung, nationaler Herkunft, sexueller Orientierung oder auf einer anderen gesetzlich verbotenen Grundlage.
- Der Lieferant darf seine Arbeitnehmer in keiner Weise missbrauchen und den Einsatz körperlicher Züchtigung, die Androhung von Gewalt sowie andere Formen mentalen oder physischen Zwangs oder sexuelle Belästigung weder praktizieren noch unterstützen.

UNTERNEHMENSABLÄUFE

- Die Mitarbeiter müssen nach den geltenden Gesetzen und Vorschriften beschäftigt werden.
- Der Lieferant muss seinen Mitarbeitern alle gesetzlich vorgeschriebenen Leistungen zukommen lassen, auf die sie Anspruch haben, insbesondere im Hinblick auf Kranken- und Sozialversicherung.
- Der Lieferant darf Arbeiter oder Angestellte nicht an der Ausübung der Tarifautonomie und ihrer Vereinigungsfreiheit hindern.
- Der Lieferant hat für jeden Mitarbeiter oder Zeitarbeiter Personalunterlagen zu führen, einschließlich der Dokumentation von Alter, Lohnzahlungen und Arbeitszeiten.

EINSATZ VON SUBUNTERNEHMERN

- Der Lieferant ist verantwortlich dafür, dass Subunternehmer ebenfalls die Anforderungen dieses Verhaltenskodexes erfüllen. Sie verpflichten sich, diesen Verhaltenskodex an ihre Subunternehmer auf jeder Ebene weiterzuleiten und ihn von ihnen bestätigen zu lassen oder andere angemessene Maßnahmen einzurichten (wie z. B. Beschaffungsrichtlinien), um eine verantwortungsbewusste Beschaffung innerhalb der Nahrungskette zu gewährleisten.

KORRUPTION

- TEEKANNE arbeitet nicht mit Lieferanten, die in einer unethischen oder unrechtmäßigen Weise arbeiten. Dazu zählen auch Bestechungs- und Schmiergelder oder Geschenke und Gefälligkeiten, da es unser Geschäftsprinzip ist, Korruption in all ihren Formen zu bekämpfen, einschließlich Erpressung und Bestechung.

VORSCHRIFTENERFÜLLUNG

- TEEKANNE unterstützt seine Lieferanten bei der kontinuierlichen Verbesserung ihrer Tätigkeiten und Praktiken. Wir legen Wert auf langfristige Beziehungen und setzen daher die Geschäftsbeziehung fort im Falle von Nichterfüllungen, solange eine Bereitschaft zu einer Entwicklung in die richtige Richtung auf der Grundlage eines vereinbarten Aktionsplans vorhanden ist. Wiederholte entscheidende Nichterfüllungen führen zur Beendigung der Geschäftsbeziehung mit dem betroffenen Lieferanten. Zur Gewährleistung der Vorschriftenerfüllung und Unterstützung oder Nachverfolgung der Entwicklung führt TEEKANNE regelmäßige Inspektionen durch und behält sich ferner das Recht vor, die Erfüllung der Anforderungen dieses Verhaltenskodexes durch unabhängige drittseitige Prüfer überprüfen zu lassen. Ich habe den vorstehenden Verhaltenskodex gelesen und verstanden und bestätige hiermit, dass ich gemäß seinen Anforderungen handeln werde.

.....
FIRMENNAME

.....
FIRMENSTEMPEL / -SIEGEL

.....
ORT

.....
DATUM

.....
UNTERSCHRIFT

Dieses Dokument muss von einem ordnungsgemäß bevollmächtigten Vertreter des Unternehmens unterzeichnet und an TEEKANNE zurückgesandt werden.



CODE OF CONDUCT

TEEKANNE GmbH & Co. KG (TEEKANNE) is committed to only using suppliers that strive to conduct business in a highly professional and ethical manner. We believe that our business has an impact on human rights issues, in particular in relation to people's working and living conditions. This Code of Conduct outlines key areas that TEEKANNE requires from a company in respect to its personnel practices & policies. It is based on the Fundamental Principles of Rights at Work and ILO Declaration of 1998. It is our intention to make sure, that the basic principles of this Code of Conduct are met by all stakeholders in the supply chain.

HEALTH & SAFETY

- The supplier must provide a safe and healthy working environment for all its workers and employees.
- This includes fire prevention, use of adequate fire fighting equipment and emergency evacuation plans.
- Workers have to be protected efficiently from hazardous working conditions (e.g. dust, noise, extended exposure to sunlight).
- Other areas to be covered are basic first aid, access to potable water and appropriate sanitary facilities.

ENVIRONMENT AND SUSTAINABILITY

- TEEKANNE is committed to the protection of the environment and requires its suppliers to conform to regulatory standards.
- National and international regulations on biodiversity conservation have to be observed, especially with regard to the use of wild crafted raw material and the protection of forest land.
- Land use shall be sustainable and in line with established guidelines for Good Agricultural and Hygiene Practices and prevent degradation, such as soil erosion or unacceptable pesticide contamination of ground waters.
- Waste material should be collected, stored and disposed off in an appropriate manner, trying to minimize environmental pollution.
- Suppliers must handle chemicals with care and according to good practices. Further-more, hazardous waste has to be handled, stored and disposed off in an environmentally safe manner.



WORKING HOURS & COMPENSATION

- The supplier shall pay wages to its employees, including compensation for overtime, and working hours in accordance to legal requirements, especially in compliance with minimum wage requirements. Information about working hours, overtime compensation, benefits and notice time are indicated in work contracts or described in an employee handbook or similar.

CHILD LABOUR

- Child labour is defined as work performed by children, which interferes with a child's right to healthy growth and development and denies him or her the right to quality education. The use of children in the supply chain of goods and services for TEE-KANNE therefore is prohibited. No one must be employed under the national legal minimum age limit. All measures to avoid child labour shall be implemented taking into account the best interests of the child.
- The supplier must abide by the respective ILO Convention (namely Conventions No. 138 & No.182), and comply with all relevant national and international laws, regulations and provisions applicable in the country of production.

FORCED LABOUR

- The supplier shall not make use of forced, prison, bonded, or involuntary labour.
- The supplier shall allow its employees to freely leave the factory premises when their work shift ends.
- The supplier shall not withhold ID cards, passports or require deposits (e.g. for working clothes or uniforms).
- If employment contracts are terminated according to agreed notice time, the supplier shall not make any salary deductions for workers who leave.

DISCIPLINE AND HARASSMENT

- All employees must be treated with dignity and respect.
- Suppliers shall not discriminate with regards to employees based on race, creed, sex, marital or maternal status, age, political affiliation, national origin, sexual orientation or any other basis prohibited by law.
- The supplier must not abuse its workers in any way and shall not engage in or support the use of corporate punishments, threats of violence, and other forms of mental or physical coercion or engage in sexual harassment.



COMPANY PROCEDURES

- Employees shall be employed according to applicable laws and regulations.
- The supplier shall provide its employees with all legally mandated benefits to which they are entitled, especially for medical and social insurance.
- The supplier shall not prevent employees or workers from exercising collective bargaining and associating freely.
- The supplier shall maintain personnel records including documentation of age, payment of wages and working hours for each employee, and temporary workers.

SUB-CONTRACTING

- It is the responsibility of the supplier to make sure that sub-contractors also abide to the requirements of this Code of Conduct. They oblige themselves to forward this code of conduct to all levels of their suppliers and have them acknowledge it, or establish other appropriate measures (such as procurement policies) to ensure responsible sourcing in the food chain.

CORRUPTION

- TEEKANNE will not work with suppliers who work in a non-ethical or an improper manner. This also includes such things as bribes, kickbacks or gifts & favors since it is our business principle to work against corruption in all its forms including extortion and bribery.

COMPLIANCE

- TEEKANNE supports its suppliers to continuously improve their operations and practices. Believing in long-term relationships, we do continue business in case of non-compliances as long as there is a willingness to improve in the right direction with an agreed plan of action. Repeated critical non-compliances will result in the termination of business with the supplier concerned. To ensure compliance and to support or follow up developments, TEEKANNE will conduct regular inspections and furthermore reserves the right to assign independent third party auditors to check the requirements of this Code of Conduct.



I have read and understood the above Code of Conduct and hereby confirm to act in line with its requirements.

.....
NAME OF COMPANY

.....
COMPANY STAMP / SEAL

.....
PLACE

.....
DATE

.....
SIGNATURE

This document must be signed by a duly authorised representative of the company and returned to TEEKANNE.